



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVA

1

2 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE,**
3 **REALIZADA NO DIA VINTE E OITO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E**
4 **CINCO (28/05/2025) (gravação de áudio arquivado na Secretaria deste**
5 **Conselho).** O presidente **Newrton Fernando Veteri** informou que a reunião
6 teve início com quórum formado, contando com a presença de 12 conselheiros.
7 Nos **informes da mesa diretora**, relatou que, durante o mês, foram enviados
8 e-mails a diversos órgãos solicitando providências quanto a reparos,
9 instalações, manutenções, sinalização e numeração, além de um parecer
10 pedindo informações sobre a reforma do conselho, após a conclusão da obra.
11 Comunicou que, no mesmo dia, esteve em contato com o servidor Orivaldo
12 (Bicudo), que compareceu ao local e realizou alguns serviços, porém destacou
13 a lentidão no andamento das demandas. Informou também que foi enviado um
14 convite à Secretaria da Educação para participação em reunião solicitada por
15 um grupo de autismo, mas que, diante da ausência de qualquer retorno,
16 mesmo que por parte de um estagiário, decidiu cancelar a reunião por falta de
17 interesse da referida secretaria. Ressaltou que, de sua parte, todas as
18 tentativas de diálogo foram feitas ao longo de meses, porém sem êxito,
19 demonstrando falta de disposição da Secretaria da Educação em dialogar com
20 o Conselho. A conselheira Thaisa Garcia Vicente de Oliveira, representando a
21 Secretaria de Saúde, questionou se o assunto foi especificado no e-mail
22 enviado à Secretaria da Educação. O presidente respondeu que sim,
23 informando que a pauta era para tratar sobre o grupo de autismo. Thaisa
24 comentou que acredita que a secretária não tenha ciência do que se trata o
25 referido grupo. O presidente reforçou que, no mínimo, esperava uma resposta,
26 ainda que por parte de um estagiário, considerando que foram enviados
27 diversos e-mails sem retorno. A conselheira Maria Aparecida de Oliveira
28 Martins, representante do Distrito 1, questionou sobre o desaparecimento do
29 grupo de autismo, lembrando que haviam sido realizadas várias reuniões
30 anteriormente. A conselheira Thaisa explicou que o grupo deixou de existir por
31 falta de participantes e que, por não fazer parte do grupo, desconhecia
32 detalhes. Informou que os grupos tinham prazos definidos e que não sabia se
33 houve solicitação formal de prorrogação por parte do grupo de autismo, como
34 ocorreu com o grupo de obras. Ressaltou a importância de verificar os
35 membros e o interesse em retomar as atividades, sugerindo que os

interessados tomem a iniciativa de procurar informações e indicar um representante. A conselheira Aparecida complementou que, na ocasião em que foi feito um convite para reunião, ninguém compareceu. Thaisa sugeriu que seria importante ter um representante para discutir as ações em andamento, esclarecer os objetivos e, caso a Secretaria da Educação não possa comparecer ou enviar um e-mail, que ao menos responda por meio de um ofício, garantindo o registro formal da comunicação. Aparecida questionou se havia registros em ata sobre o grupo, e Thaisa respondeu que desconhecia. O presidente finalizou informando que a mesa diretora buscará dar continuidade ao assunto. O presidente informou que o problema no aparelho de eletrocardiograma, que inclusive foi noticiado na imprensa, já foi solucionado. Comunicou que recebeu resposta do servidor Adriano, confirmando que o equipamento está em pleno funcionamento após o conserto. A conselheira Benedita De Fátima Donadon, representante do Distrito V complementou que o tema foi discutido anteriormente em reunião com a servidora Alessandra Merighi Montes Mota, representante da Secretaria de Saúde, durante a Comissão de Ações e Serviços, ocasião em que foi informado que o conserto já havia sido realizado. O presidente reiterou que, conforme informado por Adriano Cesar de Araujo, secretário da saúde, via e-mail, o equipamento apresentava falha, mas foi devidamente reparado pelo técnico. Em seguida, questionou se havia mais algum informe por parte da mesa diretora e passou a palavra para os **informes da Secretaria de Saúde**. A conselheira Thaisa, representando a Secretaria de Saúde, informou que tanto o servidor Adriano quanto a servidora Alessandra não puderam comparecer à reunião por estarem participando de uma capacitação sobre as novas regras de custeio da Atenção Básica, promovida pela Desenvolve. Como primeiro informe, destacou o início do serviço de fisioterapia neurológica, fruto de uma parceria entre a Secretaria de Saúde e o IMES Fafica. Informou que a sala está equipada e, devido ao déficit de alunos da instituição, a parceria foi viabilizada. Inicialmente, os atendimentos ocorrerão das 7h às 13h, com avaliação das crianças, contemplando tanto os pacientes do CRI quanto os que estão na fila de espera, e, posteriormente, o atendimento será estendido aos adultos. Por fim, lembrou a todos sobre a audiência pública que será realizada pelo servidor Adriano no dia 29 de junho, às 10 horas, na Câmara Municipal, solicitando a presença de

72 todos os conselheiros. A conselheira Giselda Mara Orlando Gozzo,
73 representando a Secretaria da Saúde apresentou os informes da Vigilância em
74 Saúde, destacando a significativa redução nos casos de dengue, resultado das
75 ações desenvolvidas pela equipe, o que contribuiu para o achatamento da
76 curva de transmissão. Informou que o último mutirão de combate à dengue
77 será realizado no dia 31 de maio, sendo que, a partir de então, os trabalhos
78 serão mantidos de forma regular pelos agentes comunitários de saúde e
79 agentes de endemias. Relatou que, há cerca de 15 dias, foi veiculada uma
80 reportagem na TV Tem sobre a parceria com o Instituto Federal, que
81 desenvolveu um aplicativo de acesso público para combate à dengue. O
82 aplicativo permitirá o monitoramento dos bairros, abertura de canais de
83 ouvidoria com envio de denúncias e fotos diretamente à Secretaria de Saúde,
84 possibilitando uma atuação mais assertiva. Giselda também informou o
85 aumento de ocorrências de acidentes com escorpiões, com atuação das
86 equipes de combate para orientação e controle. Ressaltou que a comunicação
87 com a população está sendo feita principalmente pelas redes sociais, com
88 orientações contínuas. Informou que há um mapeamento disponível online,
89 indicando os bairros com notificações de acidentes, sendo que, após cada
90 notificação, as equipes realizam ações de alerta e precaução na área afetada.
91 Ao ser questionada pelo presidente sobre a receptividade da população aos
92 agentes, Giselda respondeu que ainda ocorrem recusas de acesso, motivo pelo
93 qual a GCM tem dado suporte quando há dificuldade, além da atuação da
94 Vigilância Sanitária em locais de difícil contato com os proprietários. Informou
95 também o aumento expressivo de casos de síndromes gripais, atribuídos à
96 grande variação de temperatura, com maior vulnerabilidade entre idosos,
97 crianças e gestantes. Comunicou que, durante o mês de maio, está em
98 andamento a campanha de vacinação contra a gripe, com ações em escolas,
99 instituições de longa permanência para idosos (ILPIs), unidades de saúde fixas
100 e itinerantes, além de finais de semana. Destacou o reforço na divulgação e
101 conscientização da importância da vacinação pelas redes sociais. Por fim,
102 comunicou que a Vigilância Sanitária mudou de endereço e passou a atender
103 na Rua Bahia, nº 823. O conselheiro Guido Corsini Neto, representando a
104 Associação Comercial e Empresarial de Catanduva questionou sobre a
105 possibilidade de a Secretaria de Saúde divulgar para a população o número de

casos do ano anterior, com o objetivo de comparar e verificar o real aumento. Perguntou também quais medidas estão sendo adotadas em relação aos imóveis fechados e quais os trâmites aplicados nesses casos. A conselheira Giselda respondeu que, quando não é possível acessar os imóveis ou quando há denúncias inviáveis, a Vigilância em Saúde realiza a notificação do imóvel, permitindo o acesso tanto pela própria Vigilância quanto pela Secretaria do Meio Ambiente. Guido perguntou se há monitoramento e se os agentes retornam aos imóveis que estavam fechados. Giselda informou que existe o controle das áreas, com registro da porcentagem de imóveis fechados ou com recusas de acesso, classificadas como pendências, sendo essas informações acompanhadas por meio do boletim do Observatório de Saúde. O presidente acrescentou que solicitou à conselheira Thaisa a atualização de um item referente às reuniões e aos calendários no Observatório, ressaltando que a ferramenta é de grande utilidade para acompanhamento. A conselheira Giselda informou que está sendo aprimorado o layout do boletim do Observatório, onde serão divulgadas todas as informações pertinentes. A conselheira Nadir de Oliveira, representante do Distrito III relatou a existência de uma casa abandonada há muito tempo em sua rua, expressando preocupação com a proliferação de escorpiões que poderia afetar os moradores. Giselda orientou que as denúncias devem ser feitas pela ouvidoria, já que o atendimento ocorre mediante demanda, seguindo um cronograma para atendimento dessas situações, envolvendo tanto a Secretaria de Saúde quanto a Secretaria do Meio Ambiente. Nadir comentou, de forma crítica, sobre o descaso de algumas pessoas na comunidade. O presidente solicitou o contato da ouvidoria para ser divulgado aos presentes. A conselheira Thaisa informou que o telefone da ouvidoria é 3531-9345 e acrescentou que, vivendo em bairro antigo, conhece a rotina de monitoramento constante, ressaltando a importância da participação da população por meio das denúncias como primeiro passo para a tomada de providências. A conselheira Benedita relatou uma situação próxima à sua residência, onde um terreno baldio cercado com alambrado tem sido alvo de descarte irregular de galhos de árvores, o que contribui para o surgimento de escorpiões, sugerindo a necessidade de proibição desse tipo de prática. Giselda finalizou esclarecendo que as denúncias feitas pela ouvidoria são encaminhadas a todas as secretarias responsáveis para adoção das

142 providências necessárias, reforçando que as reclamações são acompanhadas
143 continuamente e que o acompanhamento é fundamental para a prevenção.

144 O presidente informou que Leonardo distribuirá um cartão com uma pergunta
145 aleatória sobre comprometimento, solicitando que os conselheiros entreguem a
146 resposta até o final da reunião ou na próxima, esclarecendo que o cartão não
147 contém numeração ou marcação. Em seguida, deu início à discussão da ata da
148 reunião anterior, apontando um erro na linha 42, onde o nome "Léo" deveria
149 ser substituído por "Newton", correção esta já encaminhada aos grupos e por
150 e-mail. Solicitou manifestações quanto à **aprovação da ata**, indicando que os
151 favoráveis mantivessem como está e os contrários se manifestassem. **A ata foi**

152 **aprovada por unanimidade.** Informou, ainda, que, a pedido da conselheira
153 Thaisa, os **itens quinto e sétimo** da pauta serão resumidos em um único
154 ponto, a ser apresentado pela própria conselheira. A conselheira Thaisa
155 apresentou a análise dos relatórios referentes ao mês de março, informando
156 que os documentos, incluindo o relatório de contas e o plano plurianual com
157 previsão até 2029, foram encaminhados ao grupo para consulta. Esclareceu
158 que a análise da prestação de contas está sendo realizada na comissão da
159 Secretaria, enquanto a análise do relatório ocorre na comissão de ações e
160 serviços. Informou que, no mês de março, houve a renovação do contrato com
161 a empresa Maestro, responsável pelos serviços de gestão do sistema de
162 saúde, abrangendo unidades, UPA e Secretaria, com prorrogação por 12
163 meses e reajuste de 1,5%, elevando o valor mensal para aproximadamente R\$
164 124 mil. Explicou que o plano plurianual é um instrumento estratégico de
165 planejamento da administração, contendo metas do programa de saúde para
166 os próximos quatro anos. Destacou que as projeções orçamentárias preveem
167 um aumento de cerca de 5%, ressaltando que os valores são variáveis, pois
168 dependem de arrecadação e orçamento, e que as metas são fundamentadas
169 em objetivos sustentáveis adaptados à realidade local. Finalizou colocando-se
170 à disposição para esclarecer eventuais dúvidas. O presidente perguntou se
171 havia alguma observação a ser feita sobre o Relatório de Prestação de Contas
172 e o Plano Plurianual. Não havendo manifestações, colocou os documentos em
173 votação. O **Relatório de Prestação de Contas da Secretaria de Saúde**
174 referente ao mês de março de 2025 foi **aprovado por unanimidade.** Em
175 seguida, o **Plano Plurianual de 2025** também foi **aprovado por unanimidade.**

177 No **sexto item** da pauta, foi informado que o Dr. Ricardo Marchesini, que tem
178 realizado um trabalho amplamente elogiado pela população, foi convidado para
179 a reunião, porém não pôde comparecer, tendo aceitado o convite para
180 participar da próxima reunião. Nos **informes da comissão permanente**, a
181 conselheira Thaisa ressaltou que as questões referentes a orçamento e
182 finanças já foram abordadas nos itens cinco e sete da pauta. Guido relatou que
183 na semana anterior realizou uma reunião com a Sra. Marina e apresentou o
184 relatório produzido pelo grupo, além de solicitar informação sobre a situação da
185 coordenadora da comissão, Natalia, que não tem participado do grupo
186 recentemente. Thaisa informou que Natalia, apesar de ter manifestado
187 interesse em sair, continua oficialmente como conselheira suplente da Giselda
188 e encontra-se de férias no momento. Guido destacou que a presença de
189 Natalia faz falta e relatou que o grupo fez uma requisição referente à placa,
190 discutiu custos, encaminhou o assunto à mesa diretora e está definindo datas
191 para ações futuras. Também mencionou a discussão sobre a inexistência de
192 capacitação anual obrigatória, conforme informado pelo secretário, e a
193 necessidade de atualizar a página do conselho nas redes sociais. Relatou
194 ainda que o grupo está desenvolvendo materiais para divulgação física nos
195 postos de saúde, apresentando um layout impresso aos presentes. Giselda se
196 comprometeu a verificar a situação de Natalia e, caso ela não possa participar,
197 colocou-se à disposição para participar da reunião, ao que Guido manifestou
198 satisfação. O grupo de ações e serviços realizou reunião neste mês, onde foi
199 discutido o trabalho de fisioterapia, o fluxograma dos carros e transporte, além
200 das participações e visitas. Os conselheiros manifestaram entusiasmo diante
201 dos muitos elogios recebidos pela UPA, mas relataram dificuldade quanto ao
202 CROSS, destacando a grande fila de espera para transferência da UPA para o
203 hospital, com nova visita prevista em breve. O presidente acrescentou que, ao
204 contrário do que uma comissão havia sugerido, a obrigação do conselho inclui
205 sim a função de fiscalização. A conselheira Benedita destacou a longa fila para
206 atendimento de Retinopatia e informou que aguardam resposta da Ale sobre o
207 assunto. Guido informou que a página do Facebook do conselho está sob nova
208 direção e já conta com novas publicações, solicitando que os membros a
209 acompanhem. Benedita também informou sobre a realização da conferência
210 regional na sexta-feira. Thaisa esclareceu que não há controle sobre a fila e



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVA

211

212 gestão do AME, em resposta à expectativa de retorno citada por Benedita. O
213 áudio apresentou defeito em seguida, impossibilitando o término da ata, porém
214 não havia mais pautas a serem discutidas, analisadas ou deliberadas, apenas
215 informes e comentários de conselheiros. Assim, a ata foi encerrada.

216 Adriano César de Araújo _____

217 Andréa Verna Pereira _____

218 Benedita de Fátima Donadon _____

219 Ericsson Bobadilha dos Santos _____

220 Eva Narciso Miguel _____

221 Giselda Mara Orlando Gozzo _____

222 Gislaine Terezinha Grandizolli Martani _____

223 Guido Corsini Neto _____

224 José Benedito Vendramini _____

225 Marco Cesar Gussoni _____

226 Marjori Americano Ribeiro de Souza _____

227 Maria Aparecida de Oliveira Martins _____

228 Marina Domingos Vitor _____

229 Marina Mendes Gomes Silva _____

230 Nadir de Oliveira _____

231 Pedro Jorge Custodio Da Silva _____

232 Rafael Madaloso Dos Santos _____

233 Sheila Antonia Martins Ferreira _____

234 Thaisa Garcia Vicente de Oliveira _____

235 Vanderson César Martim _____